



MUNICIPIUL MARGHITA

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

Nr. 1163 din 10.03.2022

DECLARAȚIE

**privind asumarea agendei de integritate organizațională
în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025**

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României a Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021,

Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita, unitate sanitară de utilitate publică, cu personalitate juridică, care furnizează servicii medicale, fiind organizat în conformitate cu Titlul VII- „Spitalele” din Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Marghita, conform HCL Marghita, nr. 69 din 24.06.2010, privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății în Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita,

Asumând valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025,

Recunoscând importanța obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025,

Sprijinind principiile și obiectivele Strategiei Naționale Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita,

**ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE,
prin care:**

•Se confirmă angajamentul că, la nivelul Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;

•Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;

•Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;

•Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;

•Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;

•Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025;

•Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA;

•Autoevaluează anual și informează Consiliul Local al Municipiului Marghita – UAT a Municipiului Marghita, cu privire la gradul de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției, precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (enumerate în Anexa nr. 3 la H.G nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025).

Această declarație a fost adoptată de către

Reprezentantul legal al Spitalului Municipal „Dr.Pop Mircea” Marghita

Manager
Jr. Aliz Bradacs



MUNICIPIUL MARGHITA
SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

DECIZIA
nr. 37 din 18.03.2022

În baza drepturilor conferite de legislația în vigoare, respectiv:

- **Hotărârea nr. 1.269 din 17 decembrie 2021** privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia

În conformitate cu:

- **art. 40 alin. (1) din Legea 53/2003 – Codul Muncii**, republicata
- **art. 176, 180 din Legea nr. 95/2006**, republicata și modificată, privind reforma în domeniul sănătății,

În baza Regulamentului de organizare și funcționare a unității,
Managerul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita

DECIDE

Art.1. La nivelul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita, se constituie **Grupul de lucru** responsabil pentru implementarea planului de integritate, în contextual Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, cu următoarea componență:

Coordonator pentru implementarea planului de integritate, în contextual SNA 2021-2025 – **Dr. Sorin Tabacu – Director Medical**

Membrii responsabili pentru implementarea planului de integritate, în contextual SNA 2021-2025 – **reprezentanții: RUNOS, achiziții publice, audit intern, control intern, președintele CE, șefii de secție și șefii de laborator**

Responsabil cu implementarea SNA 2021-2025 – Jr. Rodica Angela Curtean

Art. 2 Membrii grupului de lucru pentru implementarea planului de integritate exercita, in principal, urmatoarele atributii:

- colecteaza datele necesare elaborarii listei privind principalele atributii ale institutiei
- identifica vulnerabilitatile si riscurile de coruptie specifice institutiei, precum si a celor privind dezvoltarea si implementarea standardelor de control intern managerial
- evalueaza/reevalueaza atributiile vulnerabile la coruptie
- elaboreaza raportul de evaluare/reevaluare a riscurilor si vulnerabilitatilor la coruptie si a masurilor de remediere aferente
- elaboreaza/revizuieste planul de integritate in functie de masurile identificate ca remedii pentru riscurile de coruptie si vulnerabilitatile institutionale
- implementarea masurilor anticoruptie prevazute in Planul de integritate, in contextul SNA 2021-2025, ce tin de competenta exclusiva a institutiei
- informeaza personalul institutiei cu privire la Strategia Nationala Anticoruptie 2021-2025, promovarea eticii si integritatii
- initiaza incheierea unor protocoale de colaborare cu institutiile abilitate in domeniul anticoruptie pentru implementarea SNA 2021-2025
- adopta masurile necesare pentru evitarea situatiilor de conflict de interese si incompatibilitati, precum si pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, in acord cu respectarea principiului transparentei procesului decizional si accesului neingradit la informatiile de interes public
- sustine si promoveaza implementarea cadrului legislativ anticoruptie ce vizeaza, in principal, prevenirea coruptiei, cresterea gradului de educatie anticoruptie, combaterea coruptiei prin masuri administrative
- promoveaza canalele/mecanismele de avertizare in interes public si a politicii privind protectia avertizorilor de integritate
- colecteaza datele si informatiile necesare monitorizarii, autoevaluarii si raportarii in contextul SNA 2021-2025
- elaboreaza si transmite rapoartele, documentele conexe si informatiile conform conditiilor si termenilor solicitate de Directia de Integritate
- autoevalueaza anual si informeaza Directia de Integritate asupra gradului de implementare a masurilor preventive obligatorii (enumerate in HG nr. 1269/17.12.2021 privind aprobarea SNA 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia)
- implementeaza masurile referitoare la Legea nr. 251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor actiuni de protocol in exercitarea mandatului sau a functiei
- analiza, fundamentarea masurilor suplimentare anticoruptie ce pot fi implementate si propunerea acestora spre aprobarea conducerii institutiei

Art. 3 Atributiile specifice persoanelor desemnate in grupul de lucru sunt cele prezentate la art. 2 si care completeaza fisa postului pentru fiecare persoana in parte.

Art. 4 Personalul de conducere si de executie este obligat sa asigure implementarea masurilor anticoruptie necesare, adaptate cauzelor care determina posibilitatea de aparitei a unor fapte de coruptie, astfel incat sa fie mentinute la un nivel acceptabil atat probabilitatea de aparitie a acestora, cat si impactul resimtit la nivelul activitatilor.

Art. 5 Prevederile prezentei decizii vor fi duse la indeplinire de grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate la nivelul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita.

Manager

Jr. Aliz Bradacs

Avizat juridic,

Jr. Rodica Curtean





MUNICIPIUL MARGHITA

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

AGENDA DE INTEGRITATE ORGANIZATIONALA

PENTRU PERIOADA 2021 – 2025

Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita

**APROBAT,
MANAGER
Jr. Aliz Bradacs**



**AVIZAT,
Coordonatorul implementarii planului de integritate SNA
Director Medical
Dr. Sorin Tabacu**

**Întocmit,
Responsabil cu implementarea SNA
Jr. Rodica Curtean**





MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

I. INTRODUCERE

I.1. Contextul general

Sănătatea publică reprezintă un domeniu de o importanță majoră, întrucât așteptările cetățenilor cu privire la cei care sunt angajați în furnizarea serviciului public medical sunt strâns legate de modul în care este percepută funcționarea politicii publice de sănătate a statului, de nivelul încrederii în sistemul de sănătate public, de funcționarea optimă a instituțiilor medicale în acord cu necesitățile societății. Din această perspectivă, sănătatea publică trebuie să funcționeze în baza unor principii și valori legate de integritate, imparțialitate, supremația interesului public, responsabilitate, răspundere și, nu în ultimul rând, transparență.

Astfel, prevenirea și combaterea corupției constituie o prioritate pentru societatea românească în general, pentru autoritățile administrației publice locale în special, drept pentru care se manifestă o preocupare constantă de îmbunătățire a calității actului medical prin introducerea unor măsuri eficiente de diminuare a fenomenului de corupție.

Strategia Națională Anticorupție 2021-2025 (SNA), are ca scop promovarea integrității, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, aprobată prin H.G. Nr.1269/2021, prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției în România. Documentul are un caracter multidisciplinar și este adresat tuturor instituțiilor publice reprezentând puterea executivă, legislativă și judecătorească, autorităților publice locale, mediului de afaceri și societății civile.

Conducerea Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita, consideră imperios necesară dezvoltarea și implementarea unor instrumente care să conducă la transparentizarea procesului decizional, la prevenirea corupției, consolidarea capacității



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

manageriale, la creșterea nivelului de încredere a beneficiarilor în serviciile publice de sănătate și formarea unei culturi a integrității.

Obiectivul major al strategiei organizationale, îl reprezintă accentul pus pe implementarea standardelor de integritate, de a găsi cele mai eficiente mecanisme de aplicare a măsurilor preventive și asumarea agendei naționale anticorupție, consolidarea evaluării riscurilor și a vulnerabilităților la corupție, corelarea și eficientizarea mecanismelor de prevenire, educație și combatere a corupției la nivel organizational.

Ca prioritate, se pune accent pe implementarea codurilor de etică și conduită, specializate pentru fiecare categorie profesională.

Educația anticorupție reprezintă o prioritate majoră. Este necesar ca angajații și persoanele care ocupă funcții de conducere, să cunoască standardelor legale de integritate (protecția avertizorului în interes public, gestionarea funcțiilor sensibile, functionarea corectă a consiliului etic s.a.), riscurilor și a vulnerabilităților la corupție.

I.2. Cadrul juridic

Strategia Anticorupție a Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita pentru perioada 2021-2025 are drept bază Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025 și vizează prevenirea corupției pe cele trei direcții de acțiune: prevenire, educație, combatere. Prezenta strategie a fost elaborată în baza prevederilor următoarelor acte normative:

- **Constituția României;**
- **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completări ulterioare;
- **H.G. nr.1269/2021** privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;

- **Legea nr.286/2009** - Codul Penal (actualizat);
- **Legea nr.78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificari ulterioare;
- **H.G. nr.599/2018** pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autoritatilor și institutiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilitatii de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autoritatilor și institutiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;
- **Legea nr.571/2004** privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unitati care semnalează încălcări ale legii, cu modificări și completări ulterioare;
Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr.544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul S.G.G. nr.600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr.781/2002** privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- **Legea nr.129/2018** pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și functionarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- **Regulamentul (UE) 2016/679** al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a directivei 95/46/CE.

Documente interne:

- **Regulamentul de organizare și funcționare** al Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita;
- **Regulamentul Intern** al Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita;
- **Codul de conduită, etică și deontologie profesională a personalului contractual** încadrat în Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita;
- Declarația privind asumarea agendei de integritate organizationala in coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025;
- Declarația de interese a managerului Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita;
- Decizia de constituire a CONSILIULUI ETIC care funcționează în cadrul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita;
- Decizia de constituire a **COMISIEI DE MONITORIZARE** a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita.

I.3. Considerații generale

CORUPȚIA este un abuz de putere săvârșit în exercitarea funcției publice și/sau a profesiei, de un angajat al unei instituții publice, indiferent de statut, structură sau poziție ierarhică, în scopul obținerii unui profit, satisfacerii unor interese personale sau de grup personal, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul, persoană fizică ori persoană juridică.



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

Corupția - orice abatere de la moralitate, de la cinste și de la datorie, care aduce atingere interesului unei persoane sau interesului public, în favoarea interesului unei alte entități bine determinate, de regulă privată.

Orice act al unei instituții sau autorități care are drept consecință provocarea unei daune interesului public, în scopul de a promova un interes/profit personal sau de grup poate fi calificat drept „corupt”. Simplul fapt că o persoană investită cu exercitarea unor prerogative de putere publică se folosește de poziția sa pentru a obține alte beneficii decât cele la care în mod legal este îndreptățit poate fi încadrat în sfera corupției.

Grupul Multidisciplinar privind Corupția, înființat de Comitetul Miniștrilor al Consiliului Europei în anul 1994, a adoptat provizoriu următoarea definiție: „*Corupția cu care are legătură activitatea GMC al Consiliului Europei cuprinde comisioanele oculte și toate celelalte demersuri care implică persoane investite cu funcții publice sau private, care și-au încălcat obligațiile care decurg din calitatea lor de funcționar public, de angajat privat, de agent independent sau dintr-o altă relație de acest gen, în vederea obținerii de avantaje ilicite, indiferent de ce natură, pentru ele însele sau pentru alții.*”

Convenția penală a Consiliului Europei privind corupția, semnată de România la data de 27 ianuarie 1999, definește corupția în cele două modalități de săvârșire, activă și pasivă.

- **Corupția activă:** „promisiunea, oferirea sau darea, cu intenție, de către orice persoană, direct sau indirect, a oricărui folos necuvenit, către un funcționar public, pentru sine ori pentru altul, în vederea îndeplinirii ori abținerii de la a îndeplini un act în exercițiul funcțiilor sale”.
- **Corupția pasivă:** „solicitarea ori primirea, cu intenție, de către un funcționar public, direct sau indirect, a unui folos necuvenit, pentru sine ori pentru altul, sau acceptarea unei oferte sau promisiuni a unui astfel de folos, în vederea îndeplinirii ori abținerii de la a îndeplini un act în exercițiul funcțiilor sale”.

La nivel comunitar, **Parlamentul European și Comitetul Economic și Social**, a adoptat definiția corupției folosită de Programul Global împotriva Corupției, al Organizației Națiunilor Unite, potrivit căreia corupția reprezintă abuzul de putere pentru

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA ”MARGHITA
„DR. POP MIRCEA ” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

obținerea unor beneficii private. Definirea corupției adoptată la nivel comunitar este reflectată în legislația românească într-un sens mai restrâns, fiind incluse sub titulatura de fapte de corupție infracțiunile clasice de dare și luare de mită, trafic de influență, primire de foloase necuvenite, abuzul în serviciu, dacă este cauza obținerii unor beneficii pentru sine sau pentru altul și infracțiunile asimilate.

Privită ca fenomen social, corupția a fost definită în expunerea de motive a **Legii nr. 161/2003**, ca fiind expresia unor manifestări de descompunere morală, de degradare spirituală sau, ca fenomen juridic, este cel mai mare dușman al statului de drept, al democrației.

Strategia Națională Anticorupție definește corupția ca fiind, pe de o parte, devierea sistematică de la principiile de imparțialitate și echitate care trebuie să stea la baza funcționării administrației publice, și care presupun că bunurile publice să fie distribuite în mod universal, echitabil și egal și, pe de altă parte, substituirea lor cu practici care conduc la atribuirea către unii indivizi sau grupuri a unei părți disproporționate a bunurilor publice în raport cu contribuția lor.

Corupția poate avea ca și consecințe:

- înrăutățirea imaginii sau discreditarea instituției;
- încurajarea iresponsabilității și a practicilor abuzive;
- calitatea slabă a serviciilor medicale acordate populației;
- degradarea valorilor morale;

Prevenirea actelor de corupției este asigurată în cadrul instituției prin următoarele practici:

- o reglementarea activităților și a serviciilor specifice;
- o asigurarea transparenței și accesului la informațiile de interes public;
- o promovarea principiilor și normelor etice;
- o asigurarea transparenței și responsabilității în gestionarea fondurilor și bunurilor publice;
- o declararea averilor și incompatibilităților;
- o prevenirea și soluționarea conflictului de interese;
- o instruirea și consilierea personalului;



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- o evaluarea periodică a modului de îndeplinire a măsurilor anticorupție;

Coruperea pasivă este fapta persoanei care ocupă o funcție publică/funcție de demnitate publică, care pretinde sau primește oferte, bani, titluri de valoare, alte bunuri sau avantaje patrimoniale sau acceptă servicii, privilegii sau alte avantaje, ce nu i se cuvin, pentru a îndeplini, întârzia sau grăbi îndeplinirea unei acțiuni ce ține de obligațiile ei de serviciu, ori pentru a îndeplini o acțiune contrar acestor obligații, precum și pentru a obține de la autorități distincții, funcții, piețe de desfacere sau o oarecare decizie favorabilă.

Coruperea activă este fapta persoanei fizice, care promite, oferă sau dă unei persoane, personal sau prin mijlocitor, bunuri, servicii, privilegii sau alte avantaje în scopuri personale sau de grup pentru a obține de la autorități distincții, funcții, piețe de desfacere sau o oarecare decizie favorabilă.

Traficul de influență presupune primirea de bani, titluri de valoare, alte bunuri sau avantaje patrimoniale, acceptarea de servicii, bunuri sau avantaje, personal sau prin mijlocitor, pentru sine sau pentru o altă persoană, săvârșite cu intenție de către o persoană care are influență sau care susține că are influență asupra unei persoane care ocupă o funcției publică/funcție de demnitate publică, asupra unui salariat al instituției, în scopul de a-l face să îndeplinească sau să nu îndeplinească acțiuni ce intră în obligațiile sale de serviciu, indiferent dacă asemenea acțiuni au fost sau nu săvârșite.

Abuzul de putere/de serviciu reprezintă folosirea cu intenție de către o persoană cu funcție de răspundere a situației de serviciu, în interes material sau în alte interese personale, dacă aceasta a cauzat daune intereselor publice sau drepturilor și intereselor ocrotite de lege ale persoanelor fizice sau juridice.

Luarea de mită presupune luarea de către o persoană care ocupă o funcție publică/funcție de demnitate publică a mitei sub formă de bani, titluri de valoare, alte bunuri sau avantaje patrimoniale, acceptarea de servicii, privilegii sau avantaje, ce nu i se cuvin, pentru a îndeplini, întârzia, grăbi, facilita îndeplinirea unei acțiuni în interesul mituitului sau al persoanelor pe care le reprezintă.



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

Darea de mită presupune oferirea de bani, titluri de valoare, bunuri, avantaje patrimoniale, servicii, privilegii sau alte avantaje unei alte persoane care ocupă o funcție publică/funcție de demnitate publică pentru a îndeplini, refuza, întârzia sau grăbi îndeplinirea unei acțiuni în interes personal sau al persoanelor pe care le reprezintă.

Încălcarea prevederilor legale privind declararea veniturilor și a proprietății presupune nerespectarea prevederilor legale referitoare la declararea, rectificarea declarației efectuate, în scris, pe proprie răspundere, cu privire la veniturile și proprietățile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere, potrivit legislației în vigoare.

Încălcarea prevederilor legale cu privire la incompatibilități și conflict de interese

presupune nerespectarea prevederilor legale cu privire la măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, referitoare la declararea situațiilor de incompatibilitate și/ sau conflict de interese.

Încălcarea prevederilor legale cu privire la păstrarea secretului de serviciu presupune încălcarea prevederilor legale cu privire la măsurile pentru păstrarea secretului de serviciu de către persoanele implicate în gestionarea operațiunilor declarate secret de serviciu.

Încălcarea prevederilor legale cu privire la gestionarea datelor cu caracter personal presupune încălcarea prevederilor legale cu privire la gestionarea datelor cu caracter personal de către persoanele implicate în operațiuni ce implică gestionarea datelor cu caracter personal.

Prin „**Politica privind avertizarea în interes public**” conducerea Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita urmărește crearea și menținerea unui mediu integru în instituție, în care personalul angajat, colaboratorii și beneficiarii serviciilor



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

oferite de aceasta, să aibă certitudinea că, în cazul în care sunt în măsură să sesizeze încălcări ale prevederilor Legii nr.571/2004 (practici abuzive sau slaba administrare), sesizarile făcute vor fi tratate și investigate cu maximă obiectivitate și seriozitate.

I.4. Definiții

Incident de integritate - situația în care cu privire la un angajat al unei instituții/autorități publice sau al unei structuri din cadrul acestora, a fost luată sau dispusă cel puțin una dintre următoarele măsuri:

- a) încetarea disciplinară a raporturilor de muncă sau de serviciu, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice;
- b) trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor;
- c) rămânerea definitivă a unui act de constatare emis de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților;

Agenda de integritate organizationala - reprezinta ansamblul priorităților și obiectivelor instituționale asumate de conducerea entității în vederea respectării și aplicării standardelor legale de integritate, în vederea promovării unui climat de integritate organizationala. Agenda de integritate organizationala jalonează liniile directoare ce vor fi avute în vedere pentru elaborarea planului de integritate;

Etica se referă la comportamentul individual, în context organizațional sau nu, care poate fi apreciat sau evaluat fie din perspectiva valorilor, principiilor și regulilor etice explicite (coduri de etică, coduri de conduită sau alte tipuri de documente fără statut de act normativ) sau tacite (cultura organizațională), fie prin prisma consecințelor acțiunilor înșăși;



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

Comportamentul integru este acel comportament apreciat sau evaluat din punct de vedere etic ca fiind corect. Integritatea, ca valoare individuală, se referă la această corectitudine etică, care nu poate fi delimitată de corectitudinea legală și profesională;

Comportamentul lipsit de integritate este o formă de subminare a misiunii organizației, conducând la un climat organizațional toxic pentru angajați și terți, și afectând interesele legitime ale tuturor celor implicați, inclusiv interesul public;

Planul de integritate - ansamblul de măsuri identificate de conducerea instituției ca remedii pentru riscurile și vulnerabilitățile instituționale la corupție identificate. Măsurile preconizate pot viza prevenirea corupției, educația angajaților dar și a publicului-țintă vizat de activitatea instituției/autorității, întreprinderii publice, precum și combaterea corupției. Planurile de integritate sunt asumate prin acte juridice, precum ordine sau decizii ale conducerii entității;

Open contracting data standard - este procesul de transparentizare a procesului de achiziție publică și derulare a contractelor prin punerea la dispoziție a datelor deținute de autoritățile publice și implicarea publicului și mediului de afaceri în identificarea și rezolvarea problemelor în domeniu. Procesul este compus din două etape principale: deschiderea datelor și implicarea cetățenilor și mediului de afaceri. Deschiderea datelor și publicarea lor se fac după standarde recunoscute ca buna practică la nivel internațional - Open Contracting Data Standard (OCDS). Deschiderea datelor nu se limitează la procesul de achiziție, ci și la faza de contractare și desfășurare a contractelor. Implicarea publicului și a mediului de afaceri aduce beneficii prin găsirea de soluții alternative, mai eficiente, în folosirea banului public, precum și la depășirea unor probleme în derularea procesului de achiziție sau derulare a contractelor. Printre beneficii ar fi important de menționat: folosirea eficientă a fondurilor publice; oferirea posibilității accesării fondurilor publice de către o plajă mai largă de participanți, reducând costurile prin creșterea competiției; oferirea posibilității creșterii calității bunurilor și serviciilor contractate din fonduri publice; prevenirea corupției; promovarea unei analize participative a datelor pentru găsirea de soluții la problemele sectorului public și ale comunităților;



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

Standarde legale de integritate - sunt avute în vedere acele măsuri de transparență instituțională și de prevenire a corupției consacrate de legislația națională și reflectate în inventarul anexă la SNA.

II. SCOP, VALORI ȘI PRINCIPII

II.1. Scopul agendei de integritate

Agenda de integritate organizationala are drept scop promovarea eticii și integrității la nivelul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita; consolidarea capacității instituției de a asigura calitatea și accesul la serviciile publice pentru realizarea interesului public; continuarea măsurilor anticorupție pentru prevenirea abaterilor, neregulilor, a suspiciunilor de fraudă, a situațiilor de conflict de interese și incompatibilitate; eficacitatea și eficientizarea desfășurării tuturor activităților pentru realizarea interesului public.

Scopul SNA 2021-2025 este promovarea integrității, prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției.

Pentru fiecare tip de intervenție sunt identificate obiective generale și specifice. Toate acestea sunt dezvoltate prin asumarea transparenței decizionale și a guvernării deschise, ca un corolar al prezentei agende de integritate, dublată de abordarea trihotomică de intervenție strategică în domeniul anticorupție: prevenire, educație și combatere.

Impactul scontat al agendei de integritate implementate la nivelul instituției va conduce la:

- ✓ modificarea percepției și mentalității publice legată de amploarea fenomenului de corupție în unitățile medicale publice;
- ✓ reducerea substanțială, a cazurilor de fraudare și corupere a procedurilor de achiziții publice și a incidentelor de integritate în sectoarele vulnerabile identificate;



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- ✓ implementarea măsurilor preventive anticorupție la nivelul instituțiilor publice, ca parte a unui plan de integritate dezvoltat pe bază de analiză de risc și standarde de control managerial intern.

II.2.Valorile promovate

Conducerea Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita acordă maximă prioritate respectării standardelor de etică și morală și se angajează să implementeze toate măsurile necesare prevenirii situațiilor de abuz sau de erori în relațiile pe care instituția le are cu toate categoriile de colaboratori precum și în administrarea patrimoniului și gestionarea fondurilor publice.

De asemenea, conștientizează necesitatea respectării principiilor privind integritatea în cadrul acestei instituții și apreciază necesitatea raportării la standarde de performanță ridicată, dorind să vină în întâmpinarea demersurilor societății civile și a propriilor angajați privind conduita externă și internă a reprezentanților instituției.

La baza tuturor activităților desfășurate în cadrul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita stau următoarele valori fundamentale:

- ✓ **Voința politică** - de a înțelege importanța unei societăți lipsite de corupție și aportul adus pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor prevăzute de Strategia Națională Anticorupție;
- ✓ **Prioritatea interesului public** - datoria de a considera interesul public mai presus de orice alt interes în exercitarea profesiei și/sau a funcției publice. Obligația de a nu folosi îndatoririle publice pentru obținerea de beneficii necuvenite, patrimoniale sau nepatrimoniale, în scop personal, pentru familie sau pentru persoane apropiate;
- ✓ **Integritatea** - obligația de a declara orice interese personale care pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor funcției publice. Refuzul de a accepta vreun beneficiu financiar sau de orice altă natură de



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

la persoane sau organizații care ar putea influența îndeplinirea atribuțiilor postului. Totodată, obligația instituției de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități;

- ✓ **Transparența** - adoptarea unei atitudini deschise și transparente în toate deciziile și acțiunile pe care personalul instituției le întreprinde. Asigurarea accesului neîngrădit la informațiile de interes public, transparența procesului decizional și consultarea membrilor societății civile;
- ✓ **Obiectivitatea** - îndeplinirea atribuțiilor postului, inclusiv ale celor pentru elaborarea anunțurilor publice, atribuirea contractelor, recomandarea unor persoane fizice sau juridice la premii și recompense, aprobarea sau respingerea documentelor interne cu caracter procedural, prin adoptarea unei atitudini obiective, care să conducă la decizii corecte pentru realizarea interesului public.
- ✓ **Profesionalismul** - promovarea valorilor și principiilor fundamentale în activitățile specifice instituției medicale, printr-o atitudine responsabilă în interesul instituției și a cetățeanului.

II.3. Principiile promovate:

Prezenta agenda de integritate se întemeiază pe următoarele principii generale:

1. **Principiul statului de drept** în baza căruia este consacrată supremația legii, toți cetățenii fiind egali în fața acesteia. Acesta are la bază respectarea drepturilor omului și presupune separația puterilor în stat;
2. **Principiul răspunderii** potrivit căruia instituțiile publice răspund pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, respectiv pentru modul de implementare și eficiența strategiilor;
3. **Principiul gestionării responsabile a riscurilor generate de comportamente lipsite de integritate**, ca parte integrantă din procesul managerial desfășurat de către fiecare organizație;



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

4. **Principiul proporționalității în elaborarea și punerea în aplicare a procedurilor anticorupție:** instituțiile publice trebuie să elaboreze, să implementeze și să mențină proceduri puternice, care să fie proporționale cu riscurile și vulnerabilitățile instituționale și dimensionate în funcție de resursele și complexitatea organizației;
5. **Principiul răspunderii la cel mai înalt nivel de angajament:** Politicile "anti-mită" nu vor fi eficiente dacă nu există un mesaj clar dat de instituție de la nivelul cel mai înalt, că mita nu este tolerată. Nivelul superior al conducerii pe fiecare palier al organizației, trebuie să inițieze, să supravegheze și să conducă, prin puterea exemplului, punerea în aplicare a unei politici de respingere a corupției, recunoscând faptul că mita este contrară valorilor fundamentale ale integrității, transparenței și responsabilității și că aceasta subminează eficacitatea organizațională;
6. **Principiul prevenirii săvârșirii faptelor de corupție și a incidentelor de integritate** potrivit căruia identificarea timpurie și înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție sunt prioritare și imperative. Atât instituțiile publice, cât și cele private trebuie să dea dovadă de diligență în evaluarea partenerilor, agenților și contractorilor. Fiecare entitate ar trebui să evalueze riscurile de luare de mită asociate cu intrarea într-un parteneriat sau de contractare a unor acorduri cu alte entități și este datoră apoi să efectueze evaluări periodice ale riscurilor. La încheierea de parteneriate sau aranjamente contractuale trebuie să verifice dacă respectivele organizații au politici și proceduri care sunt în concordanță cu aceste principii și orientări;
7. **Principiul eficacității în combaterea corupției,** care se bazează pe evaluarea continuă a activității instituțiilor cu atribuții în domeniu, atât din punctul de vedere al îndeplinirii cât mai complete a obiectivelor asumate pentru a produce efectele pozitive pe care societatea le așteaptă, cât și al managementului organizațional;
8. **Principiul cooperării și coerenței,** în baza căruia instituțiile implicate în prevenirea și combaterea corupției trebuie să coopereze îndeaproape, asigurând o concepție unitară asupra obiectivelor ce trebuie îndeplinite și a măsurilor ce urmează a fi luate;



MUNICIPIUL MARGHITA

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

9. **Principiul parteneriatului public - privat**, care recunoaște importanța cooptării societății civile și a mediului de afaceri în activitățile concrete de implementare a măsurilor de prevenire a corupției;
10. **Principiul accesului neîngrădit la informațiile de interes public și al transparenței decizionale.**

III. POLITICA INTERNĂ PRIVIND AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC

III.1. Contextul abordării și tratării politicii interne privind avertizarea în interes public la nivelul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita

Fiecare persoană poate avea, în anumite momente, obiecții asupra unor aspecte care se produc la locul său de muncă sau într-o instituție publică. Aceste obiecții trebuie analizate și implementate în vederea adoptării unor soluții corective adecvate.

În situația în care aceste obiecții se referă la corupție sau la o conduită ilicită sau neetică, ce afectează alte persoane (interne sau externe ale instituției), este esențială identificarea etapelor de parcurs pentru realizarea unei avertizări în interes public. Pot apărea temeri în legătură cu raportarea obiecțiilor apărute și se poate ajunge la situația în care aceste raportări să încline spre neluarea unei decizii de avertizare. O astfel de reacție are și o alta cauză: persoana ascunde situațiile create pe motiv de afinități față de colegi sau față de managementul instituției, din temerea de a fi etichetat ca și persoană care creează situații critice, situații care pot genera nesiguranță în legătură cu activitatea ce face obiectul sesizării.

III.2. Scopul politicii interne privind avertizarea în interes public

Politica privind avertizarea în interes public urmărește crearea și menținerea unui mediu integru în instituție, mediu în care personalul, cetățenii să aibă certitudinea că în cazul în care sunt în măsură să sesizeze încălcări ale prevederilor Legii nr.571/2004 (practici abuzive sau slaba administrare), sesizările făcute vor fi tratate și investigate cu maximă obiectivitate și seriozitate.



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

Politica privind avertizarea în interes public se adresează tuturor angajaților și cetățenilor, și este concepută pentru:

- a veni în întâmpinarea persoanelor care, cu bună credință, sesizează săvârșirea unor abuzuri și încălcări ale legilor, considerând că în acest mod își face datoria față de instituție și beneficiarii serviciilor medicale publice;
- a proteja persoanele care sesizează fapte prin care a fost încălcată legea, nepermițând hărțuirea acestora, inclusiv presiunea informală;
- a-i face pe angajați să se simtă în siguranță în cazul în care își exprimă îngrijorările în legătură cu modul în care se desfășoară activitățile la nivelul acestei instituții;
- a aduce la cunoștință căile pe care o persoană trebuie să le urmeze în cazul în care nu este mulțumită de răspunsul primit;
- a oferi garanția protecției de eventualele represalii în cazul în care îngrijorările exprimate sunt întemeiate și formulate cu bună credință.

Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita promovează o politică internă privind avertizarea în interes public, implementată prin procedura privind semnalarea neregularităților și protecția avertizorilor.

III.3. Principiile care stau la baza Protecției avertizării în interes public:

a) Principiul legalității:

- conform căruia autoritățile și instituțiile publice au obligația de a respecta:
drepturile și libertățile cetățenilor,
normele procedurale,
tratamentul
nediscriminatoriu;

b) Principiul supremației interesului public:

- conform căruia, ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența sunt ocrotite și promovate de lege;

c) Principiul responsabilității:



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este datoră să susțină reclamația cu date sau indicii privind fapta săvârșită;

d) Principiul nesancționării abuzive:

- conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă sau sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și/sau mai severe pentru alte abateri disciplinare.

e) Principiul bunei conduite:

- conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interes public cu privire la aspectele de integritate publică și bună administrare, în scopul de a spori:

- capacitatea administrativă
- prestigiul autorităților publice și al instituțiilor publice.

f) Principiul bunei-credințe:

- conform căruia este ocrotită persoana încadrată într-o unitate publică care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.

III.4. Obiectivul politicii interne privind avertizarea în interes public

Obiectivul vizat de aceasta politică este de a asigura orice persoană care sesizează existența unei conduite corupte sau neetice sau care semnalează fapte prin care a fost încălcată legea că este corect să transmită situația apărută funcțiilor ierarhic superioare, în condiții de maximă siguranță.

III.5. Aplicabilitatea politicii interne privind avertizarea în interes public

Conducerea Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita încurajează raportarea oricărei încălcări a legislației în vigoare, a regulamentului de organizare și funcționare, a regulamentului intern sau a oricărei proceduri care nu corespunde cerințelor legale și de reglementare aplicabile instituției.

Avertizarea în interes public nu trebuie confundată cu raportarea unei nemulțumiri personale. Modalitatea de analiză a acestor obiecții, găsirea unor soluții corective



MUNICIPIUL MARGHITA

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

adecvate în cazul în care acestea se impun, sunt specificate în *procedura privind semnalarea neregularitatilor și protecția avertizorilor*.

Conducerea Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita îi protejează pe avertizorii care raportează faptele de corupție, garantează confidențialitatea sesizării și anonimatul avertizorului în concordanță cu cerințele Legii 571/2004.

IV. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE ȘI ACȚIUNI PRINCIPALE

OBIECTIV GENERAL 1

CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MASURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZATIONAL

Obiectiv specific 1.1. Implementarea masurilor de integritate

Măsur:

- ✓ Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizatională;
- ✓ Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;
- ✓ Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou aparute;
- ✓ Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018;
- ✓ Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;

OBIECTIV GENERAL 2



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETATENILOR

Măsur:

- ✓ Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice;
- ✓ Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;
- ✓ Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate savarsite de furnizorii de servicii publice;
- ✓ Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);
- ✓ Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici;
- ✓ Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;

OBIECTIV GENERAL 3

**CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUTIONAL SI A
CAPACITATII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA SI
COMBATAREA CORUPȚIEI**

Obiectiv specific 3.2. Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

Măsuri:

- ✓ Monitorizarea si evaluarea aplicarii de catre administratia publica centrala si locala a standardului general de publicare a informatiilor de interes public prevazut in Anexa nr. 4;
Anexa nr. 4 va include si urmatoorii indicatori: publicarea anuala a sumei fondurilor europene atrase de fiecare institutie centrala si evidentierea acestui aspect pe pagina de internet a institutiei; publicarea pe pagina de internet a autoritatii contractante a documentelor privind executia contractului: declaratii de calitate si conformitate, procese verbale de receptie, ordine de plata);

Obiectiv specific 3.3. Imbunatatirea capacitatii de gestionare a esecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificarii timpurii a riscurilor si vulnerabilitatilor institutionale

Măsuri:

- ✓ Auditarea interna, o data la doi ani, a sistemului de prevenire a coruptiei la nivelul tuturor autoritatilor publice;

OBIECTIV GENERAL 4

CONSOLIDAREA INTEGRITATII IN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

Obiectiv specific 4.1. Cresterea integritatii, reducerea vulnerabilitatilor si a riscurilor de coruptie in sistemul public de sanatate

Măsuri:

- ✓ Transparentizarea utilizarii resurselor publice prin publicarea centralizata a datelor privind achizitiile din sanatate (pe site-ul www.ms.ro si alte platforme informatice);
- ✓ Introducerea in contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de coruptie, incompatibilitatile,



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

abuzurile si conflictele de interese ale personalului din subordine sa fie considerate esecuri de management;

- ✓ Desfasurarea de activitati continue de indrumare metodologica pe teme privind transparenta, etica si integritatea, dedicate personalului din institutiile din sistemul de sanatate publica.

Obiectiv specific 4.4. Cresterea integritatii, reducerea vulnerabilitatilor si a riscurilor de coruptie in domeniul achizitiilor publice

Măsuri:

- ✓ Atragerea si mentinerea in sistem a personalului specializat in achizitii publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, profesionalizarea personalului si asigurarea unui regim de protectie adecvat impotriva tentativelor de intimidare sau corupere;
- ✓ Incurajarea utilizarii unor abordari inovative pentru implicarea societatii civile in monitorizarea integritatii achizitiilor publice;

Obiectiv specific 4.5. Cresterea integritatii, reducerea vulnerabilitatilor si a riscurilor de coruptie in mediul de afaceri

Măsuri:

- ✓ Aplicarea standardelor aferente open contracting data;

V. SISTEMUL DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A STRATEGIEI

Obiectivele procesului de monitorizare și raportare sunt:

- identificarea progreselor înregistrate în implementarea strategiei;
- identificarea și corectarea problemelor practice apărute în aplicarea politicilor și normelor anticorupție,
- creșterea gradului de cunoaștere, înțelegere și implementare a măsurilor de prevenire a corupției la nivelul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita;
- identificarea soluțiilor și a bunelor practici;
-



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- propunerea de măsuri în vederea actualizării planului;
- informarea publicului cu privire la progresele înregistrate.

Rapoartele de monitorizare a stadiului de implementare a strategiei și a planului de integritate (raport semestrial și raport anual) vor fi prezentate conducerii Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita.

Rapoartele vor conține evaluări privind stadiul implementării strategiei, deficiențele constatate și recomandările pentru remediere.

Periodic, obiectivele specifice, măsurile și indicatorii prevăzuți în Strategia Anticorupție a Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita vor fi revizuite în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor generale.

IMPLICAȚII JURIDICE

Punerea în aplicare a măsurilor preconizate în prezenta strategie va implica și adoptarea de acte administrative cu caracter normativ ale spitalului.

IMPLICAȚII BUGETARE

Finanțarea măsurilor se va asigura din bugetul spitalului.

COORDONAREA IMPLEMENTĂRII ȘI MONITORIZĂRII STRATEGIEI

Implementarea SNA se va realiza sub autoritatea Comitetului Director și al Consiliului de Administrație a spitalului și în coordonarea Coordonatorului desemnat prin decizie al implementării SNA în spital.

METODOLOGIE - Diagnosticul vulnerabilității la corupție

Anexa 1. Chestionarul privind evaluarea gradului de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție

CHESTIONAR - NIVELUL DE VULNERABILITATE LA CORUPȚIE



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita a implementat Chestionarul privind evaluarea gradului de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție din analiza căruia, anual tratează și previne manifestarea corupției în activitățile și serviciile furnizate.

Vă rugăm să completați chestionarul pentru a identifica activitățile și serviciile publice care ar putea fi cele mai vulnerabile la corupție în cadrul unității medicale publice.

Vă mulțumim!



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

**Chestionar privind evaluarea gradului de cunoaștere a măsurilor preventive
anticorupție
Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita – 2022**

Introducere

Acest chestionar are rolul de identifica gradul în care dvs. cunoașteți măsurile preventive anticorupție. Chestionarul este anonim și nu îl vom comunica nimănui în această formă. Chestionarul are rolul de a evalua nevoile de informare și formare anticorupție la nivel instituțional.

Vă rugăm să completați pe pătratul gri din dreptul variantei preferate. Chestionarul nu trebuie semnat și/sau parafat întrucât este anonim și reprezintă autoevaluarea personală a gradului de informare și a nevoii de formare.

Informații/date preliminare

1. De cât timp sunteți angajat în spital ?

- ☐ Sub un an
☐ 1-3 ani
☐ 4-5 ani
☐ peste 5 ani

2. Sex

- ☐ Masculin
☐ Feminin

3. În ce categorie vă încadrați:

- ☐ funcționar public

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- ☐ personal contractual
- ☐ personal de conducere
- ☐ personal de executie

Gradul de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție

4. Credeți că regulile de comportament pentru funcționarii publici / personalul contractual / de conducere / de execuție sunt clare?

- ☐ Da, sunt clare
- ☐ Există și dileme de comportament
- ☐ Nu sunt clare
- ☐ Nu știu

5. Cum vă evaluați dvs. gradul de cunoaștere a normelor de conduită specifice funcției dvs.?

- ☐ Foarte ridicat
- ☐ Ridicat
- ☐ Mediu
- ☐ Scăzut
- ☐ Foarte scăzut

6. Cum vă evaluați dvs. gradul de cunoaștere a normele privind declararea averilor (cum se completează, unde și în ce termen se depun, cine vă poate acorda consultanță, procesul de evaluare a averii nejustificate)?



MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor , 415300 Marghita , strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- ☐ Foarte ridicat
- ☐ Ridicat
- ☐ Mediu
- ☐ Scăzut
- ☐ Foarte scăzut

7. Cum vă evaluați dvs. gradul de cunoaștere a normelor privind conflictul de interese (ce înseamnă, cum e reglementat de lege, ce situații de conflicte de interese pot apărea în ceea ce vă privește, ce comportamente sunt legale în situație de conflict de interese, cine verifică situațiile de conflicte de interese)?

- ☐ Foarte ridicat
- ☐ Ridicat
- ☐ Mediu
- ☐ Scăzut
- ☐ Foarte scăzut

8. Știți cine este (cum se numește) consilierul de etică din spitalul dvs?

- ☐ Da
- ☐ Nu

9. Cât de bine cunoașteți atribuțiile și rolul consilierului de etică din spitalul dvs.?

- ☐ Foarte bine

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 : 0259362309 : Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- ☐ Bine
☐ Mediu
☐ Scăzut
☐ Foarte scăzut

10. Cum vă evaluați dvs. gradul de cunoaștere a normelor privind incompatibilitățile (ce înseamnă, care sunt funcțiile incompatibile cu cea pe care o ocupați, ce comportamente sunt așteptate în situație de incompatibilitate, cine verifică situațiile de incompatibilitate)?

- ☐ Foarte ridicat
- ☐ Ridicat
- ☐ Mediu
- ☐ Scăzut
- ☐ Foarte scăzut

11. În general, credeți că este etic sau nu este etic (moral) ca un funcționar public / personal contractual / de conducere / de execuție

Bifați varianta cu care sunteți de acord

Nr. crt.	Practica	Este etic (moral, corect)	Nu este etic (moral, corect)	Depinde de situație	Nu știu
1	 să înlocuiască rapoartele și cifrele reale cu unele false pentru a ieși bine la evaluare.	☐	☐	☐	☐

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

2	 să rezolve cu prioritate o cerere depusă de un prieten deși sunt multe cereri care așteaptă la rând.	☐	☐	☐	☐
3	care știe că un coleg de-al său este în conflict de interese, să îi transmită acestuia voalat că are informații despre aceste lucruri pentru a îi cere un favor.	☐	☐	☐	☐
4	... să le povestească prietenilor ilegalitățile care se fac în spitalul în care lucrează, în măsura în care se produc ilegalități de care are cunoștință	☐	☐	☐	☐
5	 care știe că o persoana din conducere (ce îi este superior ierarhic) este în conflict de interese, să nu spună nimic pentru că nu e treaba lui	☐	☐	☐	☐
6	, atunci când pleacă într-o delegație, să le ceară celor de la hotel să îi treacă și cheltuielile de masă în factura pentru camera dar să nu menționeze în factură acest lucru pentru a putea duce acasă banii de diurnă	☐	☐	☐	☐
7	 să contrasemneze un document la insistențele superiorului său ierarhic deși știe că documentul nu este corect întocmit	☐	☐	☐	☐
8	 care știe că un coleg de-al său este în conflict de interese, să nu	☐	☐	☐	☐



MUNICIPIUL MARGHITA

**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

	spună nimic pentru că nu e treaba lui				
9	 să se ocupe mai întâi de un pacient de la care a primit o mică atenție (de ex. un pachet de cafea) și apoi să se ocupe și de ceilalți pacienți, chiar dacă ceilalți au fost ajuns înainte.	☐	☐	☐	☐
10	... care știe că un subordonat este în conflict de interese, să nu spună nimic pentru că nu e treaba lui.	☐	☐	☐	☐
11	... care știe că o persoană din conducere (ce îi este superior ierarhic) este în conflict de interese, să transmită toate informațiile unui amic jurnalist	☐	☐	☐	☐
12	... care știe că o persoană din conducere (ce îi este superior ierarhic) este în conflict de interese, să difuzeze aceste informații pe un blog/site/rețea de socializare, sub anonim.	☐	☐	☐	☐

12. Dacă vă gândiți la normele de conduită, declararea averilor, conflicte de interese și incompatibilități, în ce domenii considerați că aveți nevoie de informare suplimentară: [Se pot alege mai multe variante]

☐ care sunt normele de conduită, conflicte de interese și incompatibilități care mi se aplică;

☐ care sunt sancțiunile pentru nerespectarea normelor privind conduita, declararea averilor, conflicte de interese și incompatibilități;

MUNICIPIUL MARGHITA



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA ”MARGHITA
„DR. POP MIRCEA ” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 : 0259362309 : Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

- ☐ cine mă poate ajuta atunci când am întrebări despre aceste norme;
- ☐ de ce este important să respect normele de conduită, declararea averilor, conflicte de interes și incompatibilități;
- ☐ Altele (detaliați)

Vă mulțumim pentru completarea chestionarului. Dacă există activități, întrebări sau neclarități în completare, vă rugăm să ne dați mai multe informații.

Intocmit
Responsabil cu implementarea SNA

Jr. Rodica Curtean





MUNICIPIUL MARGHITA
SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14
CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020
Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595
e-mail : spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

ANEXA nr.1 la DECIZIA nr. 37/ 18.03.2022 .
a Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPȚIE 2021-2025

Autoevaluează anual și informează Consiliul Local al Municipiului Marghita, Ministerul Sănătății și Ministerul Justiției cu privire la gradul de implementare a măsurilor cuprinse în Planul de integritate al instituției precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (enumerate în Anexa nr 3 la HG nr 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025).

Măsuri luate în cadrul Spitalului Municipal „Dr Pop Mircea” Marghita:

1. Constituirea, funcționarea Consiliului Etic în cadrul Spitalului Municipal „Dr Pop Mircea” Marghita.
2. Constituirea COMISIEI DE MONITORIZARE a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul Spitalului Municipal „Dr Pop Mircea” Marghita.
3. Implicarea structurilor organizaționale interne din cadrul Spitalului Municipal „Dr Pop Mircea” Marghita în respectarea și implementarea prevederilor SNA.

Manager
Bradacs Aliz



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

județul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

**ANEXA nr.2 la DECIZIA nr. 37 din 18.03.2022
PLAN DE INTEGRITATE**

**al Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita
STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE 2021-2025**

Nivel	Descriere	Indicatori de performanta	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
OBIECTIV GENERAL 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MASURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZATIONAL							
Obiectiv specific 1.1. Implementarea masurilor de integritate							
Măsura 1.1.1.	Adoptarea și distribuirea în cadrul institutiei a declaratiei privind asumarea unei agende de integritate organizationala;	Declaratie adoptata Declaratie distribuita	Document aprobat Publicare pe Site-ul spitalului	Adoptarea unei declaratii neadaptate contextului institutional Nivel scazut de implicare al angajatilor	Managerul Spitalului Comitetul Director	Nu este cazul	31.03.2022
Măsura 1.1.2.	Adoptarea si distribuirea in cadrul institutiei a planului de integritate, urmare consultarii angajatilor si a evaluarii de risc conform H.G. nr. 599/2018 si asigurarea resurselor necesare implementarii acestuia;	Desemnarea coordonatorului implementarii planului de integritate și a unei/unor persoane de contact, responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 Plan integritate adoptat	Decizie interna manageriala Plan integritate adoptat Lista de difuzare	Nivel scazut de implicare al angajatilor Caracter exclusiv formal al consultarii	Managerul Spitalului Coordonatorul implementarii planului de integritate și a persoanelor, responsabile de	Nu este cazul	30.06.2022

							implementarea SNA		
Măsura 1.1.3.	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou aparute;	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției Plan adaptat și publicat pe site-ul instituției, dacă este cazul	Document aprobat Publicare pe Site-ul spitalului	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea Angajaților Absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Coordonatorul implementării planului de integritate SNA Compartiment audit intern	Nu este cazul	ANUAL		
Măsura 1.1.4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform H.G. nr. 599/2018;	Registrul riscurilor de corupție completat Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate Nr. de masuri de intervenție Formarea profesională a persoanelor responsabile pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	Documente aprobate	Absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor	Coordonatorul implementării planului de integritate SNA RMC	În limita bugetului aprobat	31.12.2022		
Măsura 1.1.5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de masuri de prevenire și/sau control luate Publicarea listei incidentelor de integritate și a măsurilor de remediere pe platforma MS	Documente aprobate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate	Coordonatorul implementării planului de integritate SNA RMC	Nu este cazul	ANUAL		

OBIECTIV GENERAL 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂTENILOR									
Măsura 2.1.	Cresterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și angajaților, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice;	Cod etic revizuit aprobat Grad de cunoaștere de către angajați a Codului de etică Evaluarea mecanismului de feed-back a pacientului Nr. programe/activități de informare	Cod etic revizuit Liste de semnături pentru luare la cunoștință a Codului etic Rapoarte de evaluare a mecanismului de feed-back a pacientului Site-ul spitalului	Resurse financiare insuficiente Nivel scăzut de implicare al angajaților privind valorile și principiile de etică	Consiliul de etică Coordonatorul implementării planului de integritate și a persoanelor, responsabile de implementarea SNA RMC	Nu este cazul	PERMANENT		

Măsura 2.2.	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din organizație, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției publice;	Nr. evaluări profesionale din total angajați Nr. Si tipul masurilor dispuse urmare evaluărilor Nr. posturi de conducere ocupate prin concurs din total nr. de posturi de conducere din institutie Eficientizarea sistemului de declarare a averilor și a intereselor	Documente specifice Raport masuri in urma evaluărilor	Evaluare focalizată Neimplicarea angajaților cu responsabilitati	Managerul Spitalului Coordonatorul implementării planului de integritate SNA Serviciul RUNOS Comitet director	Nu este cazul	PERMANENT
Măsura 2.3.	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate savarsite de furnizorii de servicii publice;	Procedura internă privind protecția avertizorilor revizuita Nr. sesizări transmise de cetățeni Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la nr. total de sesizări înregistrate la nivelul institutiei	Procedura revizuita Postarea procedurii pe site-ul institutiei	Lipsa personalului cu responsabilitati in relatii publice Neaplicarea angajaților Neaplicarea efectiva a masurilor de protecție	Consiliul etic Coordonatorul implementării planului de integritate și a persoanelor, responsabile de implementarea SNA RMC	Nu este cazul	PERMANENT
Măsura 2.4.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	Nr. de campanii de constientizare organizate Nr. de mesaje preventive (postari) publicate pe canalele media a institutiei (facebook, site)	Documente relevante Site-ul propriu	Lipsa specialistilor in domeniul comunicării social media Nealocarea resurselor necesare	Coordonatorul implementării planului de integritate și a persoanelor, responsabile de implementarea SNA	În limita bugetului aprobat	PERMANENT
Măsura 2.5.	Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații institutiei;	Tipul de servicii digitalizate Nr. de utilizatori	Rapoarte de activitate	Nealocarea resurselor necesare bugetare si umane Reticenta la schimbare a anagajtilor	Coordonatorul implementării planului de integritate SNA Serviciul de statistica si informatica medicala	În limita bugetului aprobat	PERMANENT
Măsura 2.6.	Reglementarea transparenta a procedurilor de obținere cu celeritate (sau in regim de urgenta) a documentelor emise de institutie, inclusiv cele medicale;	Proceduri utilizate	Lista de proceduri adoptate	Nealocarea resurselor necesare bugetare si umane Reticenta la schimbare a anagajtilor	Coordonatorul implementării planului de integritate și persoanelor, responsabile de implementarea SNA RMC	În limita bugetului aprobat	31.12.2022

OBIECTIV GENERAL 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUTIONAL SI A CAPACITATII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA SI COMBATAREA CORUPTEI

Obiectiv specific 3.2. Extinderea culturii transparente pentru o guvernare deschisa in administratia publica

Măsura 3.2.1.	Monitorizarea si evaluarea aplicarii standardului general de publicare a informatiilor de interes public prevazut in Anexa nr. 4;	Informatii de interes public publicate conform standardului Publicarea în format deschis a indicatorilor economici și de performanță și a BVC	Site oficial al institutiei Documente justificative	Lipsa transparenței și a informațiilor Personal neinstruit Lipsa de interes a personalului Afectarea imaginii publice a spitalului	Director financiar- contabil Serviciul financiar- contabil Serviciul de statistica si informatica medicala Compartiment relatii publice Responsabil informatii de interes public	In limita bugetului aprobat	PERMANENT
	Anexa nr. 4 va include si urmatoorii indicatori: publicarea anuala a sumei fondurilor europene atrase de fiecare institutie centrala si evidentierea acestui aspect pe pagina de internet a institutiei; publicarea pe pagina de internet a autoritatii contractante a documentelor privind executia contractului: declaratii de calitate si conformitate, procese verbale de receptie, ordine de plata);	Suma anuală a arieratelor/datoriilor Nr.solicitari de informatii de interes public Nr.raspunsuri comunicate Nr.raspunsuri formulate cu intarziere fata de termenul legal					

Obiectiv specific 3.3. Imbunatatirea capacitatii de gestionare a esecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificarii timpurii a riscurilor si vulnerabilitatilor institutionale

Măsura 3.3.1.	Auditarea interna, o data la doi ani, a sistemului de prevenire a coruptiei la nivelul tuturor autoritatilor publice;	Recomandari formulate Gradul de implementare a recomandarilor formulate	Rapoarte de audit	Lipsa cooperarii anagajatilor cu auditorii interni	Conducerea institutiei publice Compartiment audit intern	In limita bugetului aprobat	O data la doi ani

OBIECTIV GENERAL 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIUL DE ACTIVITĂȚI PRIORITY

Obiectiv specific 4.1. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul public de sănătate						
Măsura 4.1.1.	Transparențizarea utilizării resurselor publice prin publicarea centralizată a datelor privind achizițiile din sănătate (pe site-ul www.ms.ro și alte platforme informatice);	Nr. contracte de achiziție și acte adiționale încarcate pe site-ul www.ms.ro și alte platforme informatice Nr. Si seturi de date publicate pe site-ul www.ms.ro și alte platforme informatice Încărcarea tuturor transferurilor de valoare dintre personalul medical și industria farmaceutică publicate prin ANMDM	Documente justificative	Lipsa cooperării managerilor în publicarea a datelor Refuz de participare din partea angajaților Lipsa personal de specialitate	Conducerea instituției publice Serviciul de achiziții publice Serviciul financiar-contabil	În limita bugetului aprobat
Măsura 4.1.2.	Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interes ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management;	Clauza contractuală introdusă în contractul de management al indicatorilor de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interes ale personalului din subordine să fie considerate EȘECURI DE MANAGEMENT Actualizarea contractelor de management încheiate anterior Nr. Si tip de măsuri dispuse în gestionarea eșecului de management	Contract de management sau act adițional la contract de management Plan de măsuri privind gestionarea eșecului de management	Resurse financiare insuficiente Neaprobarea actului normativ privind modificările la forma standard al contractului de management	Conducerea instituției publice Coordonator strategic anticorupție	În limita bugetului aprobat
Măsura 4.1.3.	Desfășurarea de activități continue de îndrumare metodologică pe teme privind transparența, etica și integritatea, dedicate personalului din instituțiile din sistemul de sănătate publică.	Nr. Activități organizate la nivelul instituției	Program de instruire Lista participanți	Resurse financiare insuficiente/nealocate Lipsa interes al angajaților	Conducerea instituției publice Coordonator strategie anticorupție	În limita bugetului aprobat
Obiectiv specific 4.4. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice						
Măsura 4.4.1.	Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, profesionalizarea personalului și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere;	Nr. de angajați specializați intrați fata de cei iesiti din sistem	Rapoarte de evaluare a resurselor umane	Caracter exclusiv formal al informării Proceduri de angajare fara ecrite de specializare in achizitii publice	Conducerea instituției Coordonator strategie anticorupție Serviciul RUNOS	În limita bugetului aprobat

Măsura 4.4.2.	Incurajarea utilizării unor abordări inovative pentru implicarea societății civile în monitorizarea integrității achizițiilor publice;	Chestionare documentă privind integritatea procedurii Nr.decizii CNSC analizate Nr.hotarari definitive analizate	Chestionare integrate de achizitii in procedurii	Chestionar Portal CNSC Portal MJ	Lipsă interconectare	Coordonator strategie anticorupție Serviciul achizitii publice Compartiment audit intern	Nu are implicații financiare suplimentare	31.12.2023
Obiectiv specific 4.5. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri								
Măsura 4.5.1.	Aplicarea standardelor aferente open contracting data;	Nr. Seturi de date publicate Nr. Personal de specialitate instruit in aplicarea standardului OCSD	Documente relevante	Necunoasterea si neimplementarea OCSD de catre personalul de specialitate	Conducerea instituției Coordonator strategie anticorupție Serviciul de achizitii publice	In limita bugetului aprobat		Sem.I 2023

APROBAT,
MANAGER
Jr. Aliz Bradacs

AVIZAT,

Coordonatorul implementării planului de integritate SNA
Director Medical – dr. Sorin Tabacu

Intocmit,
Responsabil cu implementarea SNA
Jr. Rodica Curtean



**SPITALUL MUNICIPAL „DR. POP MIRCEA” MARGHITA
„DR. POP MIRCEA” VÁROSI KÓRHÁZ – MARGITTA**

judetul Bihor, 415300 Marghita, strada Eroilor nr. 12-14

CIF:4230517, Operator de date cu caracter personal nr. 13020

Telefon : 0259/362475 ; 0259362309 ; Fax : 0259362595

e-mail : spitalm@rdslink.ro ; spitalulmarghita@yahoo.com ; web: www.spitalulmarghita.ro

**ANEXA nr. 3 la DECIZIA nr. 37 din 18.03.2022
INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE A CORUPȚIEI
ȘI INDICATORII DE EVALUARE**

Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori relevanți	0
0	1	2	3	4
1.	Cod etic/deontologic/de conduită a personalului contractual angajat in Spitalul Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita	O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificari si completari ulterioare; Ordinul SECRETARIATULUI GENERAL AL GUVERNULUI nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice; Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările si completările ulterioare; Hotărârea Colegiului Medicilor din România nr. 2/2012 privind adoptarea Statutului si a Codului de deontologie medicale ale Colegiului Medicilor din Romania, cu modificari si completari ulterioare; Decizia Colegiului Medicilor Stomatologi din România nr. 6/2021 privind adoptarea Codului deontologic al medicului stomatolog;	1.Număr de sesizări privind încălcări ale normelor 2.Număr de sesizări în curs de soluționare 3.Număr de sesizări soluționate 4.Durata medie a procedurilor 5.Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei 6.Număr de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri 7.Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță 8.Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (chestionare de evaluare) 9.Număr de activități de formare privind normele de conduită 10.Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională 11.Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor 12.Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare 13.Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

	Decizia Colegiului Farmaciștilor din România nr. /2005 privind adoptarea Statutului Colegiului Farmaciștilor din România și a Codului deontologic al farmacistului, cu modificări ulterioare; Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist ; O.U.G. nr. 144/ 2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificări ulterioare; Hotărârea OAMGMAMR nr. 2/2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, cu modificări ulterioare; Legea nr. 466/2004 privind statutul asistentului social, cu modificări ulterioare ; Hotărârea Colegiului Național al Asistenților Sociali nr.1/2007 privind Codul deontologic al profesiei de asistent social, cu modificări ulterioare ; Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificări ulterioare; H.G. nr. 788/2005 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificări ulterioare; Codul Deontologic al Profesiei de Psiholog cu drept de liberă practică ;	
--	---	--

	Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare; LEGEA nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;	3. Număr de persoane care nu au depus declarații de avere	0
		4. Număr de sesizări la ANI	0
		5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție	0
		6. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare	0
		7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI	0
		8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor	0
		9. Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese	0
		10. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor	0
3.	Declararea cadourilor	11. Număr de activități de formare privind declarațiile de avere	0
		12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
		1. Număr de cadouri primite și înregistrate în registru	0
		2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției	0
		3. Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul	0
		4. Valoarea cadourilor achiziționate	0
		5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total)	0
		6. Valoarea bunurilor valorificate	0
4.	Conflicte de interese	1. Număr de persoane care au obligatia depunerii declaratiei de interese	0
		2. Număr de persoane care nu au depus în termen declaratie de interese	0
		3. Număr de declarații de abținere	0
		4. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese	0
		5. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese	0
		6. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese	0
		7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese	0
		8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0

	exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în n/ul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției; LEGEA Nr.184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică; CODUL PENAL	9.Numar de proceduri de achiziție analizate în PREVENT 10.Numar de avertismente de integritate emise 12.Numar de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT	0 0 0
5.	Consiliul etic constituit la nivelul Spitalului Municipal „Dr. Pop Mircea” Marghita	1.Număr de ședințe de consultare 2.Număr de angajați care au solicitat consiliere 3.Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice 4.Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consiliul etic 5.Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0 0 0 0 0
6.	Incompatibilități	1.Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate 2.Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție 3.Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități 4.Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități 5.Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile 6.Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile (chestionar de evaluare) 7.Număr de activități de formare 8.Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0 0 0 0 0 95% 0 0
7.	Transparență în procesul decizional	1.Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție 2.Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0 0
8.	Acces la informații de interes public	1.Număr de solicitări de informații de interes public primite 2.Număr de răspunsuri comunicate în termen legal 3.Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal	0 0 0

		4. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns	0
		5. Număr de reclamații administrative	0
		6. Număr de reclamații administrative soluționate pozitiv	0
		7. Număr de reclamații administrative soluționate negativ	0
		8. Număr de plângeri în instanță	0
		9. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	0
		10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului	0
		11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
9.	Protecția avertizorului de integritate	1. Număr de sesizări	0
		2. Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu)	0
		3. Număr de situații de represalii la locul de muncă	0
		4. Număr de plângeri depuse în instanță	0
		5. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
10.	Funcțiile sensibile	1. Număr de funcții sensibile și funcții considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate	5
		2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului	0
		3. Număr de măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile	0
11.	Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și institutiilor publice centrale și locale	1. Număr de riscuri identificate	0
		2. Număr de măsuri de intervenție	0

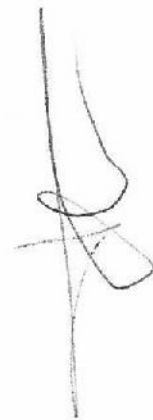
12.	Evaluarea incidentelor de integritate in cadrul autoritatilor si institutiilor publice centrale si locale	Hotararea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de coruptie in cadrul autoritatilor si institutiilor publice centrale, impreuna cu indicatorii de estimare a probabilitatii de materializare a riscurilor de coruptie, cu indicatorii de estimare a impactului in situatia materializarii riscurilor de coruptie si formatul registrului riscurilor de coruptie, precum si pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate in cadrul autoritatilor si institutiilor publice centrale, impreuna cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	1. Numarul de incidente de integritate 2. Numarul persoanelor cu functii de conducere care au savarsit incidente de integritate 3. Numarul persoanelor cu functii de executie care au savarsit incidente de integritate 4. Numarul de masuri de control implementate
-----	---	---	--

APROBAT,
MANAGER
Jr. Aliz Bradacs



AVIZAT,

Coordonatorul implementării planului de integritate SNA
Director Medical – dr. Sorin Tabacu



Intocmit,
Responsabil cu implementarea SNA
Jr. Rodica Curtean

